



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dalej SIWZ - opracowana na podst. art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych - dalej UPZP (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),
określająca warunki udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą:*

Świadczenie usług przewozowych osób transportem wodnym zwanym tramwajem wodnym po akwenach Bydgoszczy wg zakresu określonego w projekcie umowy.

Specyfikację istotnych
warunków zamówienia:
zatwierdził:

Podpis nieczytelny
p.o. DYREKTORA
Tomasz Szymański
14.04.2015 r.

.....
(data i podpis Kierownika Zamawiającego)

Bydgoszcz – kwiecień 2015 roku



System Zarządzania
Jakością zgodny
z normą ISO
9001:2008

85-844 Bydgoszcz, ul. Toruńska 174 a, tel. (52) 582 27 23 • fax (52) 582 27 77
e-mail: zarzad@zdmikp.bydgoszcz.pl, www.zdmikp.bydgoszcz.pl
NIP : 554-10-06-413 REGON: 090476971

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

- | | |
|---|--|
| 1.1. Zamawiającym jest: | Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy |
| 1.2. adres: | ul. Toruńska 174 a, 85-844 Bydgoszcz |
| 1.3. tel./fax: | tel.: 52 582 27 23, fax.: 52 582 27 77 |
| 1.4. adres poczty elektronicznej -e-mail: | a.wrobel@zdmikp.bydgoszcz.pl |
| 1.5. adres strony internetowej: | www.zdmikp.bydgoszcz.pl |

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony.**
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, **o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 UPZP**, zostało przygotowane i prowadzone jest na podstawie przepisów UPZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w rozumieniu art. 2 ust. 10 UPZP polegająca na odpłatnym świadczeniu usług przewozowych osób, transportem wodnym zwanym tramwajem wodnym po akwenach Bydgoszczy, na wyznaczonych liniach, według dostarczonych przez Zamawiającego rozkładów jazdy stanowiących *Załącznik nr 1 do projektu umowy*.

3.2 Parametry linii

Szczegółowe parametry linii określające relacje, długość linii i rodzaj jednostek pływających zawarto w *Załączniku nr 2 do projektu umowy*.

Statki kursować będą na 3 podstawowych trasach:

- a) Rybi Rynek-Tesco-Wyspa Młyńska - Rybi Rynek,
- b) Rybi Rynek-Tesco – Brdyujście,
- c) Brdyujście – Dworzec Autobusowy – Rybi Rynek.

3.3 Termin

Zamówienie obejmuje okres od 01.05.2015 r. do 30.09.2015 r., przy czym:

- a) pierwszy statek o napędzie solarnym funkcjonować będzie od 01.05.2015r. do 06.09.2015r. we wszystkie dni tygodnia,
- b) drugi statek o napędzie solarnym funkcjonować będzie od 01.06.2015r. do 31.08.2015r. we wszystkie dni tygodnia,
- c) statek o napędzie motorowym funkcjonował będzie od 03.07.2015r. do 30.08.2015r. tylko w piątki, soboty, niedziele i święta.

Usługi przewozowe świadczone będą:

- a) pierwszym statkiem o napędzie solarnym (01.05.2015r. do 06.09.2015r.)
 - w dni powszednie od godz. 10⁰⁰ do 19⁴⁰,
 - w soboty, niedziele i święta od godz. 11⁰⁰ do godz. 19⁴⁰,
- b) drugim statkiem o napędzie solarnym (od 01.06.2015r. do 31.08.2015r.)
 - w dni powszednie od godz. 10³⁰ do godz. 19¹⁰;
 - w soboty, niedziele i święta od godz. 10³⁰ do godz. 19¹⁰,
- c) jednym statkiem o napędzie motorowym
 - w piątki, soboty, niedziele i święta (od 03.07.2015r. do 30.08.2015r.) od godz. 09²⁵ do godz. 17⁴⁰.

Wykaz statków wraz z określeniem rodzaju, zdolności przewozowej, przewidywanego okresu żeglugowego i planowanej wielkości pracy przewozowej zawarto w *Załączniku nr 3 do projektu umowy*.

3.4. Zakres rzeczowy

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, wyrażony w wielkości pracy przewozowej w godzinach pracy, wynikający z realizacji rozkładów jazdy na wymienionych w pkt. 1 liniach tramwaju wodnego wynosi ogółem **2.227,82** godzin, w tym:

- pierwszy statek o napędzie solarnym **1.207,43** godzin;
- drugi statek o napędzie solarnym **797,64** godzin;
- statek o napędzie motorowym **222,75** godzin.

Zakres rzeczowy zamówienia z uwagi na zapisy ust. 5 może ulec zwiększeniu o 7,80 godzin czyli do 2235,62 godzin.

3.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- dokonywania zmian w rozkładach jazdy (w tym zmiany tras przebiegu linii likwidacji linii lub uruchomienia nowych wariantów) i wynikających z nich zmian obsad załogowych i ilości godzin pracy przewozowej,
- zmiany zakresu planowanej wielkości pracy przewozowej, określonej w *Załączniku nr 3 do projektu umowy*, związanej z koniecznością obsługi imprez masowych lub organizacją komunikacji specjalnej oraz koniecznością organizowania komunikacji zmienionej w związku z ewentualnymi wyłączeniami z ruchu odcinkami tras, utrudnieniami spowodowanymi imprezami uniemożliwiającymi funkcjonowanie bydgoskiego tramwaju wodnego w układzie podstawowym w granicach od -1% do +0,35% planowanej wielkości pracy przewozowej określonej w *Załączniku nr 3 do projektu umowy*. Wprowadzenie przez Zamawiającego wymienionych zmian może spowodować zwiększenie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia maksymalnie o 7,80 godzin z realizacją w dowolnym czasie trwania umowy.

O zmianach, o których mowa w niniejszym ustępie Wykonawca będzie każdorazowo powiadamiony przez Zamawiającego faksem (lub e-mailem), po wcześniejszym uzgodnieniu technicznych i organizacyjnych warunków zmiany zakresu świadczonych usług.

3.6. Obowiązki stron:

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- świadczenia usług przewozowych jednostkami pływającymi określonymi w *Załączniku nr 3 do projektu umowy*, zdatnymi do żeglugi i spełniającymi wszystkie wymagania określone przepisami ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o żegludze śródlądowej (Dz.U. z 2006r. Nr 123, poz. 857 z późn. zm.) oraz pozostałymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie, potwierdzone dokumentami o okresie ważności nie krótszym niż do dnia 30 września 2015r. dla pierwszego statku o napędzie solarnym i nie krótszym niż do dnia 31 sierpnia 2015r. dla drugiego statku o napędzie solarnym oraz dla statku o napędzie motorowym,
- świadczenia usług przewozowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa żeglugi oraz przepisów z zakresu BHP i ochrony przeciwpożarowej,
- obsadzenia statków załogami w ilości i o kwalifikacjach wymaganych w przepisach ustawy o żegludze śródlądowej,
- dysponowania min. 4 (czterema) przystaniami pływającymi zapewniającymi bezpieczne cumowanie statków oraz bezpieczne wejście i zejście pasażerów wraz z posiadaniem wymaganych prawem dokumentów związanych z eksploataowaniem tych urządzeń,
- dysponowania na każdym ze statków min. 1 kasą fiskalną umożliwiającą prowadzenie sprzedaży biletów,

- dopełnienia wszelkich formalności związanych z możliwością korzystania z przystanków tramwaju wodnego (wg lokalizacji zgodnej z *Załącznikiem nr 2 do projektu umowy*), w tym z zatrzymywaniem i wymianą pasażerów, zarówno w aspekcie prawnym, technicznym, finansowym, organizacyjnym i bezpieczeństwa obsługi pasażerów,
- przygotowania i utrzymania w dobrym stanie technicznym przystanków tramwaju wodnego (wg lokalizacji zgodnej z *Załącznikiem nr 2 do projektu umowy*) przez cały czas funkcjonowania danej trasy, w tym wyposażenia ich w niezbędne środki chroniące bezpieczeństwo osób korzystających lub chcących skorzystać z przystanku (barierki, zejście na przystanki, schody, dojścia do przystanków, etc), dotyczy to również nabrzeży bezpośrednio przylegających do tych przystanków,
- utrzymania czystości i higieny na statkach, przystaniach i w ich otoczeniu,
- wywieszania i bieżącego uzupełniania informacji przystankowej dostarczanej przez Zamawiającego oraz informacji o zawieszonych rejsach,
- zapewnienia bezpieczeństwa pasażerom podczas podróży statkiem oraz w trakcie wsiadania i wysiadania,
- organizowania na własny koszt akcji ratowniczej osób i bagażu w razie awarii statku lub wypadku żeglugowego,
- likwidacji szkód związanych z realizacją zamówienia wobec pasażerów i innych użytkowników drogi wodnej, na które to okoliczności Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- realizacji rejsów zgodnie z ustalonymi rozkładami jazdy, z wyłączeniem sytuacji o których mowa w § 1 ust. 6 i § 2 ust. 3 *projektu umowy*,
- egzekwowania przez załogę statku od pasażerów obowiązujących przepisów porządkowych przy przewożeniu osób i bagażu środkami regularnego transportu wodnego w Bydgoszczy,
- przewożenia pasażerów w liczbie nie przekraczającej zdolności przewozowej danego statku,
- prowadzenia sprzedaży biletów przy zastosowaniu kas fiskalnych według zasad określonych odrębną umową,
- umożliwiania upoważnionym służbom przeprowadzania kontroli biletów na statku,
- zapewnienia obsługi statku przez kulturalną, schludnie i estetycznie ubraną załogę,
- wywieszania na pokładzie statku aktualnych przepisów porządkowych i taryfowych obowiązujących w regularnym transporcie wodnym w Bydgoszczy,
- przyjmowania od pasażerów skarg i wniosków dotyczących świadczonych usług przewozowych i udzielania odpowiedzi na nie w terminie 14 dni, jak też składania wyjaśnień w tych sprawach na każde żądanie Zamawiającego,
- informowania Zamawiającego codziennie faksem (lub e-mailem na adres tw@zdmikp.bydgoszcz.pl) do godz. 10⁰⁰ o nie zrealizowanych rozkładowych rejsach w dniu poprzednim, przyczynach niewykonania rejsów lub realizacji rejsów pozarozkładowych, o których mowa w § 1 ust. 6 i § 2 ust. 3 *projektu umowy*,
- zabezpieczenia miejsc postoju i ochrony statków,
- ponoszenia kosztów związanych z opłatami kanałowymi i śluzowymi wynikającymi z realizacji rozkładów jazdy,
- udostępniania Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji (dziennika statku) dotyczącej świadczonych usług, stanowiących przedmiot umowy,
- umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kontroli sposobu realizacji umowy,
- potwierdzania odbytej przez pasażera podróży bydgoskim tramwajem wodnym (na życzenie pasażera) poprzez opieczętownienie karty uczestnika akcji promocyjnych,

- prowadzenie rejestru ilościowego dokonanych potwierdzeń podróży bydgoskim tramwajem wodnym i przekazanie go Zamawiającemu min. jeden raz w miesiącu.

Obowiązki Zamawiającego

W ramach zamówienia Zamawiający zobowiązany będzie do:

- przygotowania i przekazania Wykonawcy tabelarycznych rozkładów jazdy, rozkładów dla poszczególnych statków i informacji przystankowych oraz ich uzupełniania na każde żądanie Wykonawcy,
- informowania Wykonawcy w formie pisemnej z wyprzedzeniem 7-dniowym o planowanych zmianach w rozkładach jazdy, o których mowa w § 1 ust.6 projektu umowy,
- zapłaty za właściwie wykonane usługi przewozowe, zgodnie z postanowieniami umowy,
- zapłaty za niewykonywanie usług, zgodnie z postanowieniami umowy,
- przekazania materiałów służących do realizacji różnych programów promocyjnych.

3.7. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
60.60.00.00-4 – usługi transportu wodnego

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

5. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcie umowy ramowej.

6. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielone, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający **przewiduje udzielenie** zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 UPZP.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego (w okresie obowiązywania umowy) o wartości do 45% wartości zamówienia podstawowego polegającego na odpłatnym świadczeniu usług przewozowych osób transportem wodnym, zwanym tramwajem wodnym po akwenach Bydgoszczy, na wyznaczonych liniach, według dostarczonych przez Zamawiającego rozkładów jazdy lub w inny sposób określony przez Zamawiającego.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 UPZP:

- 8.1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 8.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

- 8.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Ofercie części zamówienia (zakresu rzeczowego), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Brak takiej informacji oznaczać będzie, że wykonawca zamierza samodzielnie realizować całość zamówienia. Jeżeli w ramach wykonania zamówienia przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa, Zamawiający zaleca, żeby wykonawca w formularzu ofertowym podał następujące dane liczbowe dotyczące części zamówienia, które będą zlecone podwykonawcom:
- 1) wartość wszystkich powierzonych w podwykonawstwo części zamówienia bez VAT: wyrażoną kwotowo w PLN,
 - lub 2) proporcję wszystkich powierzonych w podwykonawstwo części zamówienia do całości zamówienia wyrażoną w procentach (%).
- 8.4. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie (art.474 K.c.).

9. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie obejmuje okres **od 01.05.2015 r. do 30.09.2015 r.**, z zastrzeżeniem zapisów pkt 3.3 SIWZ.

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **wykonawcy, którzy wykazą:**

- brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP oraz
- spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 UPZP, dotyczących:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się posiadaniem uprawnień do świadczenia usług przewozowych osób statkiem na wodach śródlądowych.

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium „spełnia/nie spełnia”, na podstawie **oświadczenia** dołączonego przez wykonawcę do oferty, określonego w pkt. 11.1.1. SIWZ.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), spełniają wymieniony wyżej warunek udziału w postępowaniu łącznie, z tym, że wymóg posiadania uprawnień do świadczenia usług przewozowych osób statkiem na wodach śródlądowych dotyczy wszystkich wykonawców zamierzających bezpośrednio wykonywać usługę przewozu.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się wykonaniem **w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **Minimum jednej** usługi przewozowej osób transportem wodnym w żegludze śródlądowej wykonywanej na wyznaczonych liniach, według ustalonych rozkładów jazdy o wartości min **400 000,00 PLN brutto** (czterysta tysięcy).

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium „spełnia/nie spełnia”, na podstawie załączonego do oferty Wykonawcy **oświadczenia**, zgodnie z **art. 44 UPZP**, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się dysponowaniem sprzętem w ilości co najmniej:

- trzema jednostkami pływającymi do świadczenia usług przewozowych osób na wodach śródlądowych w tym:

- jedną jednostką o napędzie motorowym o zdolności przewozowej minimum 24 osób (od 03.07.2015r. do 30.08.2015r.),
- dwoma jednostkami o napędzie solarnym o zdolności przewozowej minimum 28 osób każda (od 01.05.2015r. do 30.09.2015r. jedną jednostką, a od 01.06.2015r. do 31.08.2015r. drugą jednostką)

zdatnymi do żeglugi i spełniającymi wszystkie wymagania określone przepisami ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o żegludze śródlądowej (Dz.U. z 2006r., Nr 123, poz.857 z póź. zm) oraz pozostałymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie o okresie ważności nie krótszym niż do 30.09.2015r. dla pierwszego statku o napędzie solarnym i nie krótszym niż do 31.08.2015r. dla drugiego statku o napędzie solarnym i dla statku o napędzie motorowym ;

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium „spełnia/nie spełnia”, na podstawie załączonego do oferty Wykonawcy **oświadczenia**, zgodnie z **art. 44 UPZP**, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- załogą dla każdego statku (trzema załogami) w składzie i o kwalifikacjach wymaganych przepisami ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o żegludze śródlądowej (Dz.U. z 2006r., Nr 123, poz. 857 z póź. zm);

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium „spełnia/nie spełnia”, na podstawie załączonego do oferty Wykonawcy **oświadczenia**, zgodnie z **art. 44 UPZP**, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

5. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.:

- 1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości **nie mniejszej niż 80.000,00**, (słownie: osiemdziesiąt tysięcy 00/100) PLN
- 2) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium „spełnia/nie spełnia”, na podstawie załączonego do oferty Wykonawcy **oświadczenia**, zgodnie z **art. 44 UPZP**, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), spełniają wymieniony wyżej warunek udziału w postępowaniu łącznie.

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 11.1. Działając zgodnie z przepisami UPZP **Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 UPZP**, nie później niż na dzień składania ofert, w następującym zakresie:

11.1.1 W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 10 SIWZ, **wykonawca zobowiązany jest złożyć**, przez dołączenie do oferty, **następujące dokumenty**:

1. **oświadczenie**, wymagane **art. 44 UPZP**, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego na podstawie **art. 22 ust.1 UPZP** (opisanych w pkt 10 SIWZ).

Oświadczenie sporządzone wg wzoru Zamawiającego - załącznik do SIWZ należy złożyć w oryginale;

- 11.2. Działając zgodnie z przepisami UPZP **Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 UPZP**, nie później niż na dzień składania ofert, w następującym zakresie:

11.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 UPZP.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 UPZP, **wykonawca zobowiązany jest złożyć** przez dołączenie do oferty, **następujące dokumenty**:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (sporządzone wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik do SIWZ);
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

- właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 11.2.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 11.2.1 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednia, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 11.2.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.2.2. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy wystawienia stosuje się odpowiednio.
- 11.2.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 11.2.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, **oddzielnie wykazują** brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24. ust.1 UPZP, w związku z tym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa, przez dołączenie do oferty, dokumenty wymienione w pkt. 11.2.1. SIWZ.
- 11.3. Dokumenty wymagane w pkt 11.2 SIWZ, należy złożyć zgodnie z przepisem § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
- 11.4. **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**
Zgodnie z art. 26 ust. 2d UPZP, wykonawca wraz z ofertą składa (wg wzoru Zamawiającego - załącznik do SIWZ) w oryginale:

1. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 UPZP;

albo 2. informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

Każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, **oddzielnie składa** dokument wymieniony w pkt 11.4.1 albo 11.4.2 SIWZ.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 12.1. Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści SIWZ należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt.1. SIWZ.
- 12.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z zastrzeżeniem pkt.12.4. SIWZ) Zamawiający i wykonawcy przekazują **faksem lub e-mailem z pisemnym potwierdzeniem**, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub e-maila.
- 12.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub e-mailem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie.
- 12.4. Pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt. 11 SIWZ oraz wyjaśnienia i uzupełnienia przekazywane Zamawiającemu w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 4 UPZP i art.87 ust.1 UPZP, wykonawca przekazuje pisemnie .
- 12.5 W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), **wszelka korespondencja** prowadzona będzie **wyłącznie** z pełnomocnikiem, występującym jako reprezentant pozostałych , wymienionym w pełnomocnictwie.
- 12.6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 1. ws. formalnych (*dot. procedury przetargowej*):
Adrianna Wróbel - tel.: 52-582-27-69, lub
Małgorzata Bardzińska – tel.: 52-582-27-70,
 2. ws. merytorycznych (*dot. przedmiotu i warunków realizacji zamówienia*):
Tomasz Brzuchalski - tel.: 52-582-27- 41,
Małgorzata Kruczyńska – tel.: 52-582-27-64

13. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Adres poczty elektronicznej (e-mail): **a.wrobel@zdmikp.bydgoszcz.pl**

14. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

15. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni** w związku z **art. 85 ust. 1 pkt. 1** UPZP, przy czym bieg tego terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 16.1. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, a jej treść winna odpowiadać treści SIWZ. Dla wszystkich dokumentów składanych z ofertą, o ile wymagają tłumaczenia na język polski pierwszeństwo mieć będzie tłumaczenie w języku polskim.

- 16.2 Wykonawca składa **Ofertę** w formie oryginalnego dokumentu - **formularz Oferta** (wypełnionego lub sporządzonego wg wzoru Zamawiającego), stanowiący deklarację wykonania zamówienia na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego w SIWZ (w tym we wzorze umowy).
- 16.3. Formularz oferty winien być podpisany przez wykonawcę.
- 16.4. Wykonawca (osoba podpisująca ofertę) parafuje w ofercie wszelkie miejsca, w których naniósł zmiany (nie dotyczy wypełnienia formularza oferty poprzez *skreślenie niepotrzebnych).
- 16.5. Zwrot „**Podpisany przez wykonawcę**” oznacza:
Podpisanie przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, zgodnie z dołączonym do oferty pełnomocnictwem.
Zaleca się żeby, podpis/y tych osoby/ów, opatrzone były imienną pieczęcią **umożliwiającą identyfikację osoby składającej podpis**.
- 16.6. W przypadku, gdy ofertę składają **wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), to:
 1. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 2. wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności (*art.99 § 2 K.c.*) ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców i dołączone do składanej oferty,
 3. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 16.7. Do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo/a** (również to, o którym mowa w pkt. 16.6. SIWZ) – *o ile dotyczy*.
Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 16.8. Nie dołączenie do oferty pełnomocnictwa lub złożenie wadliwego pełnomocnictwa, jeżeli winno być ono złożone, skutkuje nieważnością oferty z zastrzeżeniem art.26 ust. 3 UPZP.
- 16.9. Do oferty należy dołączyć również dokumenty i oświadczenia, określone w pkt. 11 SIWZ.
Nie dołączenie do oferty wyżej wymienionych dokumentów skutkuje wykluczeniem Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 UPZP.
- 16.10. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**, zgodnie z art. 82 ust. 1 UPZP.
Złożona przez wykonawcę oferta winna być zgodna z wymogami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ, zarówno indywidualnie jak i w ramach oferty wspólnej (*np. konsorcjum, spółki cywilnej*).
- 16.11. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców zobowiązany jest podać w Ofercie informacje wymagane w **pkt 8.3 SIWZ**.
- 16.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 UPZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**.
- 16.13. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

16.14. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.

W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania lub innych osób.

16.15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę **złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem**

„tajemnica przedsiębiorstwa”

lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

16.16. Wykonawca, w szczególności **nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 UPZP.**

16.17. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi dokumentami była trwale spięta i oznaczona w następujący sposób:

1. strona tytułowa z podaniem spisu zawartych dokumentów i numerami stron,
2. każdej stronie zawierającej informację należy nadać numer.

16.18. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej **na adres Zamawiającego:**

Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz

oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą zamówienia:

„Oferta przetargowa: *„Świadczenie usług przewozowych osób transportem wodnym zwanym tramwajem wodnym po akwenach Bydgoszczy wg zakresu określonego w projekcie umowy”.*

oraz napisem: Nie otwierać przed dniem **22.04.2015 godz. 10:30**

16.19. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.

Zmiana oferty winna być doręczona Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **ZMIANA OFERTY.**

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

17.1. Miejsce składania ofert: **pokój Nr 20** (kancelaria/parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt. 1 SIWZ.

17.2. Termin składania ofert upływa w dniu **22.04.2015r. godz. 10:00**

17.3. Złożenie oferty zostanie zarejestrowane (dzień, godzina).

17.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia oferty wysyłanej przez wykonawcę drogą pocztową.

17.5. Oferta złożona po wyznaczonym terminie do składania ofert zostanie zwrócona zgodnie z zapisami art. 84 ust.2 UPZP.

17.6. Termin otwarcia ofert: w dniu **22.04.2015 r. godz. 10:30**

17.7. Miejsce otwarcia ofert: **pokój Nr 19** (parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt. 1 SIWZ.

18. Opis sposobu obliczenia ceny:

18.1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w formularzu Oferty sporządzonym na podstawie wzoru Zamawiającego.

18.2. Cena oferty jest ceną wynikającą z iloczynu planowanej liczby godzin pracy jednostek pływających i ryczałtowych cen jednostkowych pracy jednostki pływającej (za 1 godzinę) uwzględniających całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty:

1. opisane w § 4 umowy,
3. związane z uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji, pozwoleń, uzgodnień,
4. wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
5. wykonania zobowiązań na warunkach określonych w SIWZ (w tym wzorze umowy).

18.3. **Cena oferty** musi być **ceną brutto**, (czyli zawierać podatek VAT oraz inne podatki i daniny publiczne) **wyrażoną w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

18.4. Zakłada się, że Wykonawca w cenie oferty uwzględnił, wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą, prowadzone będą w PLN.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

20.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert.

Kryterium: **cena** - C znaczenie - 99%

Kryterium: **termin płatności** – T znaczenie – 1%

20.2. Sposób oceny ofert:

1. Ocenie według kryterium przedstawionym w pkt.20.1 SIWZ zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone, tj. ważne.

2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryterium oceny ofert, przyznając każdej z nich ilość punktów obliczoną w następujący sposób:

1. Opis kryterium „**cena**”.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 1.1) Formularza Oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 99 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba punktów w kryterium „Cena” - (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 99$$

2. Opis kryterium „**termin płatności**”.

Kryterium „Termin płatności” będzie rozpatrywany na podstawie terminu płatności zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt. 1.3) Formularza Oferty.

Najkrótszy termin płatności (**30 dni**) – otrzymuje 0 pkt.

Najdłuższy termin płatności (**40 dni**) – otrzymuje 1 pkt – maksymalną liczbę punktów

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin płatności dłuższy niż 40 dni, do oceny ofert zostanie przyjęte 40 dni terminu płatności.

Pozostały termin płatności zadeklarowany w Formularzu Oferty przyznany zostanie w ilości 0,5 pkt., następująco:

40 dni – 1 pkt.

35 dni – 0,5 pkt.

30 dni – 0 pkt.

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin płatności krótszy niż 30 dni, to oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 UPZP.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin płatności”

O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

- 20.3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 20.4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom UPZP oraz SIWZ i została uznana jako najkorzystniejsza spośród ofert nieodrzuconych, w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

21. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej:

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej określonej w art. 91a ust. 1 UPZP.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 22.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wykonuje czynności zgodnie z zapisami art. 92 UPZP.
- 22.2. Uprawnomocnienie wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nastąpi w terminie wynikającym z art. 94 ust. 1 pkt 2 UPZP lub przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zaistnieją okoliczności określone w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a UPZP lub w art. 94 ust. 2 pkt 3 lit. a UPZP.
- 22.3. Wybrany wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty jako oferty najkorzystniejszej i uprawnomocnieniu się wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem zawarcia umowy.
- 22.4. Wybrany wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty i uprawnomocnieniu się wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia uprawnomocnienia się wyniku postępowania, czas ten wykonawca przeznacza na uregulowanie formalności związanych z zawarciem umowy.
- 22.5. Jeżeli jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta złożona przez:
- a) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców (*np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej*).
 - b) spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego spółka zobowiązana jest przedstawić Zamawiającemu uprawnienie do

zaciągania zobowiązań wynikających z przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią art. 230 Kodeksu spółek handlowych, *o ile dotyczy*.

- 22.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 UPZP.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający w tym postępowaniu nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

- 24.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze Umowy.
24.2. Wzór umowy spełnia wymogi prawa polskiego.
24.3. Umowa zostanie zawarta z zachowaniem przepisów Działu IV UPZP.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 25.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP, przysługują środki ochrony prawnej.
- 25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 UPZP.
- 25.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 25.4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 UPZP, w niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 25.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (adres: Urząd Zamówień Publicznych ul. 17a 02-676 Warszawa, Polska, strona internetowa: www.uzp.gov.pl) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 25.7. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 UPZP.

- 25.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami UPZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie UPZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 UPZP.
- 25.9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w UPZP dla tej czynności.
- 25.10. Na czynności, o których mowa w pkt. 28.9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art.180 ust. 2 UPZP.
- 25.11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 UPZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 25.12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 25.13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 28.11 i 28.12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.14. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający, nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu.
- 25.15. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania, zostały określone w Dziale VI UPZP.
- 25.16. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 25.17. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 25.18. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożone skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 25.19. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 25.20. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

27. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy zgodnie z zapisami art.24 ust.2a UPZP.

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki

zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

28. Załączniki do SIWZ w postaci wzoru:

- 1) umowa – załącznik nr 1,
- 2) oświadczenie, zgodnie z art. 44 UPZP – załącznik nr 2,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3,
- 4) informacja dotycząca grupy kapitałowej – załącznik nr 4,
- 5) formularz oferty – załącznik nr 5,

Dokumenty wymienione wyżej są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego www.zdmikp.bydgoszcz.pl, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania.

Umowa Nr...../TO/2015

zawarta w Bydgoszczy, w dniur. pomiędzy:

Zarządem Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy (85-844) przy ul. Toruńskiej 174a, NIP 554-10-06-413, REGON 090476971, zwanym dalej w tekście **"Zamawiającym"**, reprezentowanym przez:

.....,

a z siedzibą przy ul. w (....-.....), NIP, Regon, wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem (*lub do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl)*), zwanym dalej w tekście **„Wykonawcą”** reprezentowanym przez:

..... ,

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy 013), na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa, następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest odpłatne świadczenie usług przewozowych osób, transportem wodnym zwanym tramwajem wodnym po akwenach Bydgoszczy, na wyznaczonych liniach, według dostarczonych przez Zamawiającego rozkładów jazdy stanowiących *Załącznik nr 1 do niniejszej umowy*.
2. Szczegółowe parametry linii określające relacje, długość linii i rodzaj jednostek pływających zawarto w *Załączniku nr 2 do niniejszej umowy*.
3. Umowę zawiera się na okres od 01.05.2015 r. do 30.09.2015 r.
4. Usługi przewozowe świadczone będą:
 - a) pierwszym statkiem o napędzie solarnym (od 01.05.2015r. do 06.09.2015r.)
 - w dni powszednie od godz. 10⁰⁰ do 19⁴⁰,
 - w soboty, niedziele i święta od godz. 11⁰⁰ do godz. 19⁴⁰,
 - b) drugim statkiem o napędzie solarnym (od 01.06.2015r. do 31.08.2015r.)
 - w dni powszednie od godz. 10³⁰ do godz. 19¹⁰,
 - w soboty, niedziele i święta od godz. 10³⁰ do godz. 19¹⁰,
 - c) jednym statkiem o napędzie motorowym
 - w piątki, soboty, niedziele i święta (od 03.07.2015r. do 30.08.2015r.) od godz. 09²⁵ do godz. 17⁴⁰.
5. Wykaz wymaganych statków wraz z określeniem rodzaju napędu, zdolności przewozowej, przewidywanego okresu żeglugowego i planowanej wielkości pracy przewozowej zawarto w *Załączniku nr 3 do niniejszej umowy*.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - dokonywania zmian w rozkładach jazdy (w tym zmian tras przebiegu linii, likwidacji linii lub uruchomienia nowych wariantów) i wynikających z nich zmian obsad załogowych i ilości godzin pracy przewozowej,
 - zmiany zakresu planowanej wielkości pracy przewozowej, określonej w *Załączniku nr 3 do niniejszej umowy*, związanej z koniecznością obsługi imprez masowych lub organizacją komunikacji specjalnej oraz koniecznością organizowania komunikacji zmienionej w związku z ewentualnymi wyłączeniami z ruchu odcinkami tras, utrudnieniami spowodowanymi

impresami uniemożliwiającymi funkcjonowanie bydgoskiego tramwaju wodnego w układzie podstawowym w granicach od -1% do +0,35% planowanej wielkości pracy przewozowej określonej w *Załączniku nr 3 do niniejszej umowy*. Wprowadzenie przez Zamawiającego wymienionych zmian może spowodować zwiększenie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia maksymalnie o 7,80 godzin z realizacją w dowolnym czasie trwania umowy.

- O zmianach, o których mowa w ust. 6 Wykonawca będzie każdorazowo powiadomiony przez Zamawiającego faksem (lub e-mailem), po wcześniejszym uzgodnieniu technicznych i organizacyjnych warunków zmian zakresu świadczonych usług.

§ 2.

1. Maksymalną wartość nominalną umowy określa się na kwotę PLN (słownie:.....) brutto zgodnie ze złożoną ofertą - *Załącznikiem Nr 5 do SIWZ*.
2. Do rozliczenia wynagrodzenia za usługę stosowana będzie cena netto za 1 (jedną) godzinę wykonanej pracy przewozowej jednostki pływającej na linii, która będzie wynosiła:
 - 1) dla statków o napędzie solarnym PLN
 - 2) dla statku o napędzie motorowym PLN.
3. W przypadku niewykonywania usług przewozowych z powodu złych warunków żeglugowych (stan wody, warunki pogodowe itp.), awarii urządzeń hydrotechnicznych lub z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (nie dotyczy to przyczyn wskazanych w §1, ust. 6), wynagrodzenie netto za 1 (jedną) godzinę postoju w ramach nominalnego czasu pracy określonego w rozkładzie jazdy będzie wynosiło:
 - 1) dla statków o napędzie solarnym 90% stawki § 2, ust.2, pkt.1
 - 2) dla statku o napędzie motorowym 70% stawki § 2, ust.2, pkt. 2
4. Ceny określone w ust. 2 i 3 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
5. Wykonanie usługi w czasie dłuższym od określonego w rozkładzie jazdy nie jest podstawą do wypłaty jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia lub do innych roszczeń.

§ 3.

W ramach realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) świadczenia usług przewozowych jednostkami pływającymi określonymi w *Załączniku nr 3 do niniejszej umowy*, zdatnymi do żeglugi i spełniającymi wszystkie wymagania określone przepisami ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o żegludze śródlądowej (Dz.U. z 2006r. Nr 123, poz. 857 z późn. zm.) oraz pozostałymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie, potwierdzone dokumentami o okresie ważności nie krótszym niż: do dnia 30.09.2015r. dla pierwszego statku o napędzie solarnym, do dnia 31.08.2015r. dla drugiego statku o napędzie solarnym i dla statku o napędzie motorowym,
- 2) świadczenia usług przewozowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa żeglugi, oraz przepisów z zakresu BHP i ochrony przeciwpożarowej,
- 3) obsadzenia statków załogami w ilości i o kwalifikacjach wymaganych w przepisach ustawy o żegludze śródlądowej,
- 4) dysponowania 4 (czterema) przystaniami pływającymi zapewniającymi bezpieczne cumowanie statków oraz bezpieczne wejście i zejście pasażerów wraz z posiadaniem wymaganych prawem dokumentów związanych z eksploataowaniem tych urządzeń,
- 5) dopełnienia wszelkich formalności związanych z korzystaniem z przystanków tramwaju wodnego (wg lokalizacji zgodnej z *Załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy*), w tym z zatrzymywaniem i wymianą pasażerów, zarówno w aspekcie prawnym, technicznym, finansowym, organizacyjnym i bezpieczeństwa obsługi pasażerów,

- 6) przygotowania i utrzymania w dobrym stanie technicznym przystanków tramwaju wodnego (wg lokalizacji zgodnej z *Załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy*) przez cały czas funkcjonowania danej trasy, w tym wyposażenia ich w niezbędne środki chroniące bezpieczeństwo osób korzystających lub chcących skorzystać z przystanku (barierki, zejścia na przystanki, schody, dojścia do przystanków, etc), dotyczy to również nabrzeży bezpośrednio przylegających do tych przystanków,
- 7) utrzymania czystości i higieny na statkach, przystaniach i w ich otoczeniu,
- 8) wywieszania i bieżącego uzupełniania informacji przystankowej dostarczanej przez Zamawiającego oraz informacji o zawieszonych rejsach,
- 9) zapewnienia bezpieczeństwa pasażerom podczas podróży statkiem oraz w trakcie wsiadania i wysiadania,
- 10) organizowania na własny koszt akcji ratowniczej osób i bagażu w razie awarii statku lub wypadku żeglugowego,
- 11) likwidacji szkód związanych z realizacją umowy wobec pasażerów i innych użytkowników drogi wodnej, na które to okoliczności Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- 12) realizacji rejsów zgodnie z ustalonymi rozkładami jazdy, z wyłączeniem sytuacji o których mowa w § 1 ust. 6, §2 ust.3,
- 13) egzekwowania przez załogę statku od pasażerów obowiązujących przepisów porządkowych przy przewozie osób i bagażu środkami regularnego transportu wodnego w Bydgoszczy,
- 14) przewożenia pasażerów w liczbie nie przekraczającej zdolności przewozowej danego statku,
- 15) prowadzenia sprzedaży biletów przy zastosowaniu kas fiskalnych według zasad określonych odrębną umową,
- 16) umożliwiania upoważnionym służbom przeprowadzania kontroli biletów na statku,
- 17) zapewnienia obsługi statku przez kulturalną, schludnie i estetycznie ubraną załogę,
- 18) wywieszania na pokładzie statku aktualnych przepisów porządkowych i taryfowych obowiązujących w regularnym transporcie wodnym w Bydgoszczy,
- 19) przyjmowania od pasażerów skarg i wniosków dotyczących świadczonych usług przewozowych i udzielania odpowiedzi na nie w terminie 14 dni, jak też składania wyjaśnień w tych sprawach na każde żądanie Zamawiającego,
- 20) informowania Zamawiającego codziennie faksem (lub e-mailem na adres tw@zdmikp.bydgoszcz.pl) do godz. 10⁰⁰ o nie zrealizowanych rozkładowych rejsach w dniu poprzednim, przyczynach niewykonania rejsów lub realizacji rejsów pozarozkładowych, zleconych przez Zamawiającego,
- 21) zabezpieczenia miejsc postoju i ochrony statków,
- 22) ponoszenia kosztów związanych z opłatami kanałowymi i śluzowymi wynikającymi z realizacji rozkładów jazdy,
- 23) udostępniania Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji (dziennika statku) dotyczącej świadczonych usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
- 24) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kontroli sposobu realizacji umowy,
- 25) potwierdzenia odbytej przez pasażera podróży bydgoskim tramwajem wodnym (na życzenie pasażera) poprzez opieczętowanie karty uczestnika akcji promocyjnych,
- 26) prowadzenie rejestru ilościowego dokonanych potwierdzeń podróży bydgoskim tramwajem wodnym i przekazanie go zamawiającemu min. jeden raz w miesiącu.

§ 4.

Zamawiający w ramach realizacji umowy zobowiązany jest do:

- 1) przygotowania i przekazania Wykonawcy tabelarycznych rozkładów jazdy, rozkładów dla poszczególnych statków i informacji przystankowych oraz ich uzupełniania na każde żądanie Wykonawcy,

- 2) informowania Wykonawcy w formie pisemnej z wyprzedzeniem 7-dniowym o planowanych zmianach w rozkładach jazdy, o których mowa w § 1 ust. 6,
- 3) zapłaty za właściwie wykonane usługi przewozowe, zgodnie z postanowieniami umowy,
- 4) zapłaty za niewykonywanie usług, zgodnie z postanowieniami umowy,
- 5) przekazywania materiałów służących do realizacji różnych programów promocyjnych.

§ 5.

1. Kwotę wynagrodzenia brutto Wykonawcy należnego za właściwą realizację usług przewozowych, ustala się jako iloczyn godzin pracy określonych w rozkładach jazdy łącznie z planowymi postojami i umownej ceny netto za 1 (jedną) godzinę, zwiększony o obowiązującą stawkę podatku VAT, z uwzględnieniem zapisu § 2 ust. 3.
2. W rozliczeniu wynagrodzenia za świadczone usługi nie uwzględnia się kosztów dojazdów z portu do przystanku początkowego i zjazdów z przystanku końcowego do portu jednostek pływających, określonych w rozkładach jazdy. Koszty dojazdów i zjazdów jednostek pływających (z i do portu) są ujęte w umownej cenie 1 (jednej) godziny świadczenia usług.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie w okresie od 01 do 15 dnia miesiąca oraz od 16 do ostatniego dnia miesiąca, na podstawie faktur wystawionych zgodnie umową i obowiązującymi w tym zakresie przepisami, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Rozliczenie Wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie na podstawie przedłożonych przez niego zestawień o wykonanych rejsach i godzinach w poszczególnych dniach przez każdy statek, stanowiących niezbędny załącznik do faktury.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 podlegać będzie zmniejszeniu z tytułu potrąceń za niewłaściwą realizację usług, zgodnie z § 6. Potrącenia dokonywane będą na podstawie faktur korygujących sporządzanych przez Wykonawcę w terminiedni (zgodnie z oferta) od daty wystawienia faktury podlegającej korekcie.
6. Należność za wykonaną usługę płatna będzie na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 14 dni licząc od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

§ 6.

Wynagrodzenie netto należne Wykonawcy podlegać będzie zmniejszeniu z powodu niewłaściwej jakości wykonanych usług, odpowiednio za:

- | | |
|--|-----------|
| 1) świadczenie usług niezgodnie z rozkładem jazdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (za każdy przypadek) | 60,00 zł. |
| 2) nie prowadzenie sprzedaży biletów zgodnie z obowiązującą umową, (za każdy rejs) | 60,00 zł. |
| 3) rozpoczęcie realizacji rejsu w danym dniu nie przygotowanym statkiem (uszkodzone lub zabrudzone siedzenia, inne elementy mogące zabrudzić lub uszkodzić osoby lub odzież pasażerów) | 60,00 zł. |

§ 7.

Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania, zgodnie z art. 33a ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe, kontroli dokumentów przewozu osób lub bagażu na liniach objętych usługami przewozowymi w ramach niniejszej umowy. Jednocześnie Wykonawca wyraża zgodę na realizację niniejszego upoważnienia za pośrednictwem innych podmiotów, którym Zamawiający zleci prowadzenie takiej kontroli.

§ 8.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego (w okresie obowiązywania umowy) o wartości do 45% wartości zamówienia podstawowego polegającego na odpłatnym świadczeniu usług przewozowych osób transportem wodnym,

zwanym tramwajem wodnym po akwenach Bydgoszczy, na wyznaczonych liniach, według dostarczonych przez Zamawiającego rozkładów jazdy lub inny sposób określony przez Zamawiającego.

§ 9.

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy za 7-dniowym pisemnym uprzedzeniem, w razie :

- 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
- 2) powtarzających się lub istotnych przypadków niewłaściwego wykonywania lub niewykonywania umowy.

§ 10.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej umowy określonej w § 2 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej umowy określonej w § 2 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn innych niż wymienione w § 9.
3. Przewiduje się możliwość dochodzenia na ogólnych zasadach, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 11.

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 UPZP, Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od stron umowy (np. siła wyższa),
 - a) zmiany w wysokości podatku VAT,
 - 2) zmiany Podwykonawców - podmiotów trzecich, na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że kolejny Podwykonawca lub sam Wykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż Zamawiający wymagał na etapie postępowania o zamówienie publiczne,
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

§ 12.

Wszelkie opłaty publiczno-prawne i odszkodowania związane z realizowaną umową objęte są wynagrodzeniem Wykonawcy

.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają w szczególności właściwe przepisy:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (*Dz.U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.*),
- 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.*),
- 3) ustawy z dnia 15 listopada 1984r. Prawo przewozowe (*Dz.U. Nr 50, poz. 601 z późn. zm.*),
- 4) ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o żegludze śródlądowej (*Dz.U. Nr 123, poz. 857 z późn. zm.*),
- 5) ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (*Dz. U. z 2011 roku, Nr 5, poz.13*).

§ 14.

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności umownych na osoby lub podmioty trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy.

§ 15.

Spory mogące powstać w związku z realizowaną umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego sądu w Bydgoszczy.

§ 16.

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają akceptacji obu Stron i formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Załączniki stanowią integralną część umowy.

§ 17.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Podpisy Stron:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykonawca:
(czytelna nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Świadczenie usług przewozowych osób transportem wodnym zwanym tramwajem wodnym po akwenach Bydgoszczy wg zakresu określonego w projekcie umowy**, zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – dalej UPZP (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.), oświadczam, że spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 UPZP, w punkcie 10 SIWZ.

Data.....

.....
(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Powyższe oświadczenie należy złożyć w oryginale.

Wykonawca:
(czytelna nazwa i adres wykonawcy)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Świadczenie usług przewozowych osób transportem wodnym zwanym tramwajem wodnym po akwenach Bydgoszczy wg zakresu określonego w projekcie umowy**, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Data.....

.....
(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do
składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Wykonawca:
(czytelna nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

I n f o r m a c j a
o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego pn.: **Świadczenie usług przewozowych osób transportem
wodnym zwanym tramwajem wodnym po akwenach Bydgoszczy wg
zakresu określonego w projekcie umowy**, informuję, że:

***- nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.).

Data.....

....

.....
(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do
składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

UWAGA: Niniejszą informację składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Powyższą informację należy złożyć w oryginale.

jeśli dot. wypełniają jedynie Wykonawcy, których to dotyczy

Powyższe oświadczenie należy złożyć w oryginale.

OFERTA**Wykonawca**

.....

Numery NIP.....**REGON:**

1. Deklaruję się realizować zamówienie publiczne pn: **Świadczenie usług przewozowych osób transportem wodnym zwanym tramwajem wodnym po akwenach Bydgoszczy wg zakresu określonego w projekcie umowy**, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym umowy:

1) cena:

brutto: **PLN**

(słownie:).

podatek VAT:%, tj.

Rodzaj jednostki pływającej i zakres	Planowana liczba godz.	Cena jednej godz. netto w PLN	Wartość netto w PLN	VAT	Wartość brutto w PLN
Statek o napędzie motorowym,	222,75				
Statki o napędzie solarnym, (1,2)	2.005,07				
		Ogółem			

- 2) w terminie:** Zamówienie obejmuje okres od 01.05.2015 r. do 30.09.2015 r., przy czym:

- pierwszy statek o napędzie solarnym funkcjonować będzie od 01.05.2015r. do 06.09.2015r. we wszystkie dni tygodnia,
- drugi statek o napędzie solarnym funkcjonować będzie od 01.06.2015r. do 31.08.2015r. we wszystkie dni tygodnia,
- statek o napędzie motorowym funkcjonował będzie od 03.07.2015r. do 30.08.2015r. tylko w piątki, soboty, niedziele i święta.

- 3) Termin płatności:** **dni.** (opisany w pkt. 20.1 SIWZ)

- 4) zamówienie zrealizujemy sami**/ za wyjątkiem części zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć: ****

- a) podwykonawcy, na którego zasoby powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej UPZP), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 UPZP, w następującym zakresie:**

L.p.	część zamówienia (zakres rzeczowy), której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	nazwa (firma) podwykonawcy

Uwaga: pozycje w tabeli powielić w zależności od potrzeb.

- b) podwykonawcy/ów w następującym zakresie: ****

(część zamówienia (zakres rzeczowy), której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)**

Jeżeli przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia, Zamawiający zaleca, żeby Wykonawca podał następujące dane liczbowe dotyczące części zamówienia, która będzie zlecona podwykonawcom:

Wartość wszystkich części zamówienia bez VAT: _____ Waluta: _____ lub

Proporcję (wszystkie części zamówienia w stosunku do całości zamówienia): __, __ (%)

2. Do formularza oferty dołączamy następujące dokumenty, stanowiące jej integralną część*:**

a) stanowiące jej integralną część:

- 1) pełnomocnictwo/a - o ile dotyczy **).
- 2) *inne / dotyczy

b) określone w pkt.11 SIWZ, dotyczące:

- 1) potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 UPZP,
- 2) potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 UPZP, w zakresie określonym przez Zamawiającego w pkt. 10 SIWZ,
- 3) informację o przynależności do grupy kapitałowej, zgodnie z art.26 ust 2d UPZP,

3. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (art.23 ust. 2 UPZP):

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę konsorcja / spółki cywilne)

4. Oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **)

Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które zawarte są na stronach _____ Oferty. **)/**)**

5. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:

.....

Osiągalna/y pod nr tel..... faxu w godz. od do.....

6. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem proszę kierować:

na adres: _____

nr faxu: _____

e-mail: _____

*) w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podać nazwy, adresy, nr NIP i nr REGON wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**) niepotrzebne skreślić,

*** zaleca się, żeby wykonawca do oferty dołączył spis dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt.3

****)- zaleca się, żeby dokumenty zawierające informacje, o których mowa w pkt.4, wykonawca złożył w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**, lub spiął (zszył) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Data

.....
(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy